UNIT KERJASAMA AWAM SWASTA
JABATAN PERDANA MENTERI

NOTIS PRA-KELAYAKAN

Unit Kerjasama Awam Swasta ingin menjemput pemohon-pemohon berpotensi untuk mengambil bahagian dalam proses Pra-Kelayakan untuk mengenal pasti penyedia perkhidmatan yang sesuai untuk perkara berikut:

Tajuk Pra-Kelayakan dan Nombor Rujukan	Syarat Pra-Kelayakan	Fi Dokumen Pra-Kelayakan	Tarikh, Masa dan Kaedah Membeli Dokumen Pra-Kelayakan
Tajuk: ***Pre-Qualification For The Management And Operations Of The Malaysian Government's Chalets And Facilities In Pulau Layang-Layang, Malaysia Through Public Private Partnership*** **Nombor Rujukan**: UKAS(S).700-5/1/1/7 Jld. 5 ( )	Syarikat yang mengambil bahagian antara lain dikehendaki memenuhi perkara-perkara berikut: (a) pendaftaran yang sah dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia sama ada sebagai entiti tunggal atau *joint venture* / konsortium; (b) modal berbayar minimum sebanyak RM275,000.00; (c) sebuah syarikat milik penuh oleh Warganegara Malaysia; (d) sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang pelancongan dan pengurusan hotel *Marine Island Resort*; dan (e) rekod prestasi dalam mengendali dan menguruskan pergerakan keluar-masuk pesawat dan penumpang ke resort **akan menjadi satu kelebihan**. Ini boleh dibuktikan melalui statistik penumpang serta gambar-gambar fasiliti yang diuruskan.	**RM1,500*** **(Ringgit Malaysia: Seribu Lima Ratus Sahaja)** dalam bentuk **Draf Bank / *Banker's Cheque*** dibayar kepada: **AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA-JPM-T.** ***tidak akan dikembalikan**	**Tarikh**: 11 September 2023 hingga 18 September 2023 (kecuali Sabtu, Ahad dan Cuti Umum) **Masa:** Isnin hingga Khamis: 9.00 pagi – 12.00 tengah hari dan 2.00 petang - 4.00 petang Jumaat: 9.00 pagi – 11.30 pagi dan 3.00 petang - 4.00 petang **Kaedah**: Pembelian di: Seksyen Khidmat Pengurusan Unit Kerjasama Awam Swasta Jabatan Perdana Menteri Aras 2, Blok Menara, Menara Usahawan Persiaran Perdana, Presint 2 62652 Putrajaya, Malaysia **Nota:** Bakal pemohon perlu mengemukakan surat kebenaran rasmi daripada syarikat untuk membeli dokumen Pra-Kelayakan.

PENYERAHAN DOKUMEN PRA-KELAYAKAN

1. Dokumen Pra-Kelayakan yang lengkap perlu diserahkan dalam bentuk salinan keras (*hardcopy*) dan salinan lembut (*softcopy*) seperti berikut:

   a. **Hanya dokumen asal** perlu mempunyai nama **syarikat/*joint venture*/konsortium** dan **dilabel dengan jelas** sebagai "**ORIGINAL**" di **bahagian atas kiri hadapan** sampul. Tiga (3) salinan dokumen yang lain perlu **dilabel dengan dengan jelas** di **bahagian atas kiri hadapan** sampul sebagai "**COPY**" dan **tidak boleh mempunyai nama syarikat/*joint venture*/konsortium**.

   b. Pemohon juga perlu menyediakan satu (1) *softcopy* dalam *USB Flash Drive* yang mengandungi semua dokumen Pra-Kelayakan asal dan salinan. Dokumen *softcopy* asal yang mengandungi nama pemohon masing-masing perlu dinamakan sebagai "**ORIGINAL**". Manakala, salinan **tanpa** nama pemohon perlu dinamakan sebagai "**COPY**". *USB Flash Drive* ini perlu diserahkan dalam satu **sampul yang berasingan** dan dilabel dengan jelas "**SOFTCOPY**" di **bahagian atas kiri hadapan** sampul.

2. Dokumen Pra-Kelayakan yang **lengkap** diisi hendaklah dihantar dalam **SATU sampul berlakri** ke Peti Tender di alamat seperti di bawah**:**

Urusetia Pra-Kelayakan
Seksyen Keselamatan, Perumahan dan Pembangunan Tanah
Unit Kerjasama Awam Swasta
Jabatan Perdana Menteri
Aras 10, Menara Usahawan
Persiaran Perdana, Persint 2
62652 Putrajaya, Malaysia

Sebelum atau pada tarikh dan masa yang telah ditetapkan seperti berikut:
Tarikh : 9 Oktober 2023 (Isnin)
Masa : Tidak lewat daripada jam 12 tengah hari

Sebarang dokumen Pra-Kelayakan yang diterima melewati tarikh dan masa yang ditetapkan akan ditolak dan tidak akan dipertimbangkan.